ขั้นตอนการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ท่านสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินด้วยตนเองผ่านระบบ E-Service สำหรับรายการชำระเงินต่อไปนี้

- 1) ค่าธรรมเนียมใบคำขอและค่าจัดส่งไปรษณีย์ที่ทำรายการผ่านระบบ E-Service
- 2) ค่าลงทะเบียนงานประชุมวิชาการที่ลงทะเบียนผ่านระบบของเว็บไซต์สภาเภสัชกรรม

ขั้นตอนการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

- 1. เข้าไปที่เว็บไซต์สภาเภสัชกรรม <u>https://www.pharmacycouncil.org</u>
- 2. เลือกทะเบียนข้อมูลผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม (E-Service)



3. กรอกเลขที่ใบอนุญาตา และรหัสผ่าน แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบ

Aภาเภสัชกรรม The Pharmacy Council of Thailand	30%
ระบบข้อมูลผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม (E-Service) เลขที่ใบอนุญาต ฯ * กรอกเฉพาะตัวเลข รหัสผ่าน * 	

4. เลือก "พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน" ระบบจะแสดงรายการใบเสร็จรับเงินดังรูปภาพด้านล่าง

	State of the second sec	and the second	สภาเภสัช The Pharmacy Council	กรรม of Thailand	"สภาฯเจ่ วิชาชีพก้ ชาวประช	ข้มแข็ง าวหน้า าวางใจ"	มาระที่ 10 พ.ศ. 2565 - 2567	
หน้าแร	รก เกี่ยวกับองค์กร 🕶 หน่ว	ยงานในสังกัด 🔻 ข้อา	บังคับและประกาศ 👻 ข่าวการประชุม	 เสื้อกาวน์และอาร์ม 	ติดต่อสอบถาม	ข่าวรับสมัครงาน	อื่นๆ ▼	
	เลขที่ใบป	ระกอบ ๆ	1756					
	ชื่อ-	สกุล	as Winds					
	เปลี่ยนรหัสผ่านไหม่ ออกจากระบบ							
ข้อมูล	ลผู้ประกอบวิชาชีพ ยื่นคำข ะ	อผ่าน E-service (5)	พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน					
พบจำน	วน 5 รายการ							
ลำดับ	วันที่ออกใบเสร็จ		ชื่อรายเ	าร				
1.	28 ก.พ. 2566 16:43 น.	สภ.21 คำขอใบแทนใบส	อนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม			ใบเสร็จ	งรับเงิน	

กดปุ่ม "ใบเสร็จรับเงิน" ที่รายการที่ต้องการเพื่อพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ข้อมู	ลผู้ประกอบวิชาชีพ ย ึ่ง	นคำขอผ่าน E-service (5)	พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน		
พบจำน	วน 5 รายการ				
ลำดับ	วันที่ออกใบเสร็จ			ชื่อรายการ	
1.	28 ก.พ. 2566 16:43 น.	สภ.21 คำขอใบแทนใ	บอนุญาตเป็นผู้ประกอบ	วิชาชีพเภสัชกรรม	ใบเสร็จรับเงิน

หมายเหตุ: ท่านสามารถกดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับได้ครั้งเดียวเท่านั้น หากพิมพ์ซ้ำระบบจะอนุญาตให้พิมพ์ เฉพาะสำเนาใบเสร็จรับเงิน

> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายการเงิน สำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม โทรศัพท์ 0 2591 9992 กด 4 อีเมล์ : pharthai@pharmacycouncil.org